REGOLAMENTO PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

PREMESSA

Il presente regolamento, in linea con la normativa europea e italiana in materia di protezione dei dati personali, ha lo scopo di illustrare e garantire la tutela della vostra privacy e quella dei vostri figli. La Scuola Giuntini si impegna a trattare tutti i dati personali in modo corretto, trasparente e sicuro, nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali degli interessati.

Il trattamento dei dati è strettamente finalizzato all'erogazione del servizio pubblico di istruzione e formazione, un compito di rilevante interesse pubblico. La nostra scuola si conforma ai seguenti principi:

- Liceità, correttezza e trasparenza: i dati sono trattati in modo legittimo, chiaro e onesto.
- Limitazione delle finalità: i dati sono raccolti per scopi specifici, espliciti e legittimi.
- Minimizzazione dei dati: vengono raccolti solo i dati necessari per le finalità stabilite.
- Esattezza: i dati sono accurati e, se necessario, aggiornati.
- Limitazione della conservazione: i dati sono conservati solo per il tempo necessario.
- Integrità e riservatezza: i dati sono protetti da trattamenti non autorizzati o illeciti.

RIFERIMENTI NORMATIVI

- Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR): il quadro normativo europeo per la protezione dei dati.
- Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 (Codice della Privacy), come modificato dal D.Lgs. 101/2018: la normativa italiana che adegua il nostro ordinamento al GDPR.

PRIVACY

In conformità al Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR), la Scuola Giuntini garantisce il trattamento dei dati personali degli studenti e delle loro famiglie con la massima correttezza, liceità, trasparenza e pertinenza. Questo regolamento descrive le modalità con cui vengono raccolti, utilizzati e protetti i vostri dati.

TITOLARE E RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

- Titolare del Trattamento: Giuntini soc. coop. onlus
- Responsabile della Protezione dei Dati (DPO): Silvia Campigli
- Contatti: segreteria@scuolagiuntini.it, 055 8368278

CATEGORIE DI DATI TRATTATI

I dati personali trattati dalla scuola includono:

- Dati degli studenti: nome, cognome, data e luogo di nascita, indirizzo, recapiti, foto, certificati medici, documentazione per DSA/BES o diversa abilità, e dati relativi alla carriera scolastica.
- Dati della famiglia: nome, cognome, data e luogo di nascita dei genitori o di chi esercita la responsabilità genitoriale, indirizzo, recapiti e, se necessario, dati di situazione economica per l'accesso a specifici servizi o benefici.
- Categorie particolari di dati: dati relativi allo stato di salute o a condanne penali, trattati solo se strettamente necessari per le finalità istituzionali e nel rispetto della normativa vigente.

FINALITA' E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

I dati sono trattati esclusivamente per le finalità istituzionali connesse al servizio pubblico d'istruzione, come definito dalla normativa statale e regionale. La base giuridica del trattamento è l'adempimento di un obbligo legale e l'esecuzione di un compito di interesse pubblico (erogazione del servizio scolastico).

MODALITA' DI TRATTAMENTO E CONSERVAZIONE

I dati vengono acquisiti direttamente dalle famiglie o dalle scuole di provenienza e sono trattati sia in formato cartaceo che digitale. Il trattamento è improntato alla "minimizzazione dei dati", ovvero vengono raccolte solo le informazioni strettamente necessarie. I dati sono conservati negli archivi della scuola, nonché presso gli archivi del MIUR, INVALSI e dei gestori dei sistemi informatici utilizzati dalla scuola, come Mastertraining s.r.l. La conservazione segue le regole tecniche e i piani di scarto previsti dalla normativa.

COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (DESTINATARI)

I dati personali possono essere comunicati, all'interno della scuola, a soggetti autorizzati quali il Coordinatore delle attività educative e didattiche, i responsabili del trattamento amministrativo (Segreteria), i docenti e il personale volontario religioso, ma solo per quanto strettamente necessario per l'espletamento delle loro funzioni. I dati possono inoltre essere comunicati ad altri enti pubblici o privati (es. ASL, INVALSI, MIUR) solo se previsto dalla legge e se indispensabile per la fruizione del servizio d'istruzione. Non è prevista la diffusione dei dati a soggetti non autorizzati.

DURATA DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati ha una durata indefinita, connessa all'erogazione del servizio scolastico. Una volta raggiunte le finalità, i dati saranno archiviati secondo le disposizioni di legge.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

In qualsiasi momento, potrete esercitare i seguenti diritti, in base al GDPR, contattando il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO):

- Diritto di accesso ai vostri dati personali.
- Diritto di rettifica o cancellazione dei dati.
- Diritto di limitazione del trattamento.
- Diritto di opposizione al trattamento.
- Diritto alla portabilità dei dati.
- Diritto di revoca del consenso, se applicabile.
- Diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy).